

Listes des tâches à effectuer

Chacun est invité à participer à la réalisation des différentes tâches, avis aux motivés !

Il faut juste nous signaler par mail ou discord que vous êtes dessus afin d'éviter les doublons.

Des questions : ensemblepourleclimat.hdf@gmail.com

Tâches urgentes

- Mailing liste qui ne peut pas contenir plus de 2000 personnes

Equipes à construire et référents à nommer

- compléter l'[annuaire](#)
- Coordination régionale
 - Accueil discord/Structuration des salons(admins)/Animation et aide aux membres
 - Coordination et soutien aux groupes locaux
 - Equipes de facilitation/animation/médiation pour les réunions en présentiel
- Moyens financiers du collectif
- Construction d'argumentaires
- Articulation avec le national
 - Trouver plusieurs membres (par thème d'action?) pour aller sur le salon national
 - Référents pour l'articulation générale avec le national
- Responsables wiki
 - définir comment chaque groupe transmet les trucs à mettre dedans*
- Mobilisation de la population
- Communication(après réunion et création du GT_mailing?)
 - Rédacteurs/graphistes/dev/webD
 - Animateurs/Modérateurs FB/TW/INSTAGRAM
 - Référents newsletter et accès adresses email EPC_HDF
- Equipe d'aide :
 - Permanence téléphonique pour répondre aux questions si besoin
 - Appel régulier aux personnes souhaitant avoir les infos par téléphone
 - Réponse aux mails sur le mail du collectif
 - ~~Mettre en place un annuaire~~

Groupes de travail

Groupes locaux

- Homogénéiser les groupes fb
- ~~Kit de création de groupe local~~
- Distribuer les roles par ville sur discord pour pouvoir utiliser les tag @ville interpellant tous les gens de la ville concernée

Vulgarisation

- Etablir un kit de base démarré [ici](#)

Communication

- Organiser une réunion pour poser les bases
 - >>> Définir les pôles (propositions modifiables/complétables ;))
 - Identité et stratégie (poser les bases de qui nous sommes et quelle est l'image sincère que nous voulons véhiculer en tant que collectif)
 - Relation publiques et relations presse (notre présence dans les réseaux, nos relations et synergies, nos relations presse)
 - Réseaux sociaux (comment communiquer en fonction de notre identité de notre objectif et comment se structurer pour pouvoir suivre les infos et les mouvements liés à nos comptes, structuration des pages etc)
 - Communication interne (comment animer la communauté, à articuler avec la coordination générale et les outils choisis)
 - Moyens techniques à utiliser pour chacun des pôles et évaluation des besoin et donc constitution des équipes ;)(
- Définir ce qu'on met dans la catégorie annonce de discord (voir aussi pour un bot-accueil discord/facebook/mail..à étudier)
- Interne :
 - Proposer un numéro à appeler pour les gens n'ayant pas internet
 - Etablir une liste de contacts souhaitant avoir les informations par téléphone (Alain notamment)

Outils

Wiki

- Remplir la [FAQ](#)
- Mettre au propre les [ressources](#)
- Rédiger la page [synergies](#)
- Rédiger les comptes rendus des différentes actions dans [Historique des actions et événements du collectif](#)
- ~~mettre en avant un contact pour pouvoir proposer des modifications sur le wiki, notamment pour que les groupes locaux puissent faire leur page [ici](#)~~
- ~~Compléter la TODO liste et la mettre en valeur~~
- ~~Finir la mise en page de la page d'accueil~~
- ~~Finir le tuto pour [participer au wiki](#) (indiquer notamment qui contacter pour activer son compte / ajouter des infos)~~
- ~~Finir le [tuto framalistes](#)~~
- développer la liste d'outil ou remplacer par la [liste du national](#)
- Mettre en forme les [comptes rendus des réunions](#)
- Compléter la page [Presse](#), tout est listé dans le canal #presse de discord
- Réfléchir sur les droits d'accès : que peut on rendre public ou pas ? (ex: nos contact artistes ou formation)

- Page [Formations](#) à référencer quelque part

Discord

- Mettre les liens du wiki associé dans chaque salon
- Installer un bot de bienvenue

Listes de discussion

Consiste à mettre tous les emails des groupes de travaux répertoriés via le [formulaire](#) dans des [framalistes](#)

Les listes déjà créés sont référencées [ici](#).

- Elaboration d'un message "type" NatD et Julie
- Coordination générale
- Mobilisation de la population
- Communication
- Construction d'argumentaires
- pression sur les élus
- Articulation national
- Construction des revendications envers la métropole européenne de Lille
- Construction des revendications envers les municipalités
- Coordination des groupes locaux
- Moyens financiers du collectif
- Decryptage et vulgarisation du rapport du GIEC
- Informatique
- Gestion de projets
- Groupe de graphiste (pas de case spécifique, il faudra les chercher à la main)

Outils à mettre en place

- Calendrier listant toutes les réunions et les évènements
- Drive pour stocker tous nos visuels (Voir avec NatD pour le contenu)
- site internet (Voir avec Christopher et Benoît) - WIP : voir Discord canal Communication > site internet

A mettre à jour régulièrement

- Les réunions et événements
 - Sur [le calendrier](#)
 - Sur la [page d'accueil](#)
 - Sur les pages [réunions](#) (en ajoutant les comptes rendus) et [événements](#)
- Les pages des [groupes thématiques](#) et [groupes locaux](#) (chaque groupe est responsable de sa page)
- La [TODO liste](#) (à priori on l'utilise pas...)
- [Presse](#)

- [Ressources utiles](#)

From:

<https://collectif-climat-hdf.frama.wiki/> - **Collectif ensemble pour le climat Hauts de France**

Permanent link:

<https://collectif-climat-hdf.frama.wiki/todo>

Last update: **2019/01/19 18:14**

